

汤旺县乌伊岭镇

2023 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2023 年，乌伊岭镇政府认真落实县委、县政府有关政府信息公开和政务服务工作要求，深入贯彻《条例》规定，按照要求，全面推进决策公开、执行公开、服务公开和重点领域信息公开等，坚持以公开为常态，以公开促落实、强规范、补短板、优服务，全面推进政务公开走向纵深，切实提升政府工作透明度和政府公信力，围绕中心、贴近民生、依法、及时、准确地公开了相关政府信息，推进政府信息公开工作深入开展。

一是加强政务信息公开平台建设。坚持现代方法与传统方法相结合，进一步规范完善镇政务公开栏设施，各部门及时更新每月公开信息，保障政务公开内容的有效性和使用性；利用工作群宣传信息公开工作，促进各社区、各村完善公开制度，强调公开工作的重要性，保障良好工作氛围。二是优化政府信息管理。我镇通过完善政府信息公开目录体系，不断加强信息、文件动态管理，及时清除更新陈旧、时效已过或不符合当前情况的信息，废止已失效文件。按照政府信息管理动态调整机制，对不予公开的政府信息进行定期评估审查，对因情势变化可以公开的政府信息应当公开。三是规范公开程序。确保政务信息公开内容无涉及国家秘密和内部敏感事项，政务信息公开内容由各部门提供后，分

管领导先进行审核，确保真实全面，同意后予以公开。四是保证内容公开透明。我镇在政务公开工作的推进中，突出涉及群众关心、社会关注的问题，做到让群众知晓、让群众监督、让群众参与，保证信息公开的透明度。将涉及全镇经济、社会发展的各项指标、任务，重大项目的执行情况、工作进度都向社会各界公布和通报。现将我镇政府信息公开工作具体落实情况汇报如下：

（一）政务服务公开工作。为做好便民服务，乌伊岭镇承接的行政审批及公共服务等 55 个政务服务事项所需受理及办理材料和办事流程长期公开。全面开通网上办理，新增证照查询打印信息 84 项，开通省内通办服务窗口。依法依规对最低生活保障信息、特困人员救助供养信息、低收入家庭信息、临时救助对象认定信息等高频事项信息进行公示。

（二）按上级要求的信息公开。按上级相关部门要求今年我镇对老旧小区改造项目、村集体产业项目、村产权制度改革、农机购置补贴等工作进行公开，坚持“四议两公开”，自觉接受社会各界监督。

（三）政府人员分工信息及工作制度公开。我镇在政府公开栏张贴乌伊岭镇政府人员分工表及电话号码，增设办事人员公示屏，明确工作制度和工作要求，保证办事群众能够及时找到相关工作人员，提高办事效率，方便群众办事。

（四）加强政策解读解答。结合发展、民生、扶贫、平安“四大板块”，持续加大基层政务、社会保障、基本民生、稳岗就业、

涉企政策等重点领域信息公开力度，做到除涉密信息外的政府信息及时、主动向社会公开。同时，坚持“谁公开谁解读”原则，积极运用图片、问答、视频等形式，对涉及公民、法人和其他组织切身利益，需广泛知晓的政策性文件进行形象化、通俗化的解读。

（五）加强监督保障。认真落实省、市、县政务公开工作要点要求，强化培训考核，深入讲解《条例》，并按照“领导责任、工作推进、考核评价、督导问责”四个体系要求，对各部门进行了客观公正考核，做到以考核促落实。探索实施社会评议机制，开展信息公开社会评议调查，听取批评、意见和建议，切实提升服务水平与能力。本年度未发生政府信息公开工作责任追究结果情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		

行政事业性收费	0
---------	---

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			申请人情况						总计
			自然人	法人或其他组织					
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0

		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2023 年，虽然我镇政务公开工作取得了一些成绩，但与上级要求和群众期望还有一定差距，存在一些不足和问题，一是部分单位信息发布实效性不够；二是人员配备力量不足；三是依申请公开办理不够规范。

2024 年，我镇将深入贯彻落实《条例》要求及省、市、县政府信息公开工作部署，大力推进政府信息公开工作，主要是做好以下几方面：一是强化督促检查，提高信息公开时效性，对更新和回复不及时的相关部门予以通报，督促按时落实到位。二是加强指导培训，开展信息公开及依申请公开办理答复专项培训，突出工作管理和监督指导，分级分类提高业务能力。三是充实人员力量，落实岗位人员，明确工作职责，推进政府信息公开工作

走深走实。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告事项。